

### III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

#### AYUNTAMIENTO DE

**66****VALDETORRES DE JARAMA**

## CONTRATACIÓN

Con fecha 1 de agosto de 2017, fueron aprobados por Resolución de la Alcaldía de Valdetorres de Jarama, los pliegos de cláusulas administrativas particulares y técnicas que ha de regir el procedimiento de contratación de los “Servicios de asistencia técnica en materia de gestión de la contabilidad y asesoramiento económico-financiero del Ayuntamiento de Valdetorres de Jarama”.

1. Entidad adjudicadora:
    - a) Organismo: Ayuntamiento de Valdetorres de Jarama.
    - b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General de esta Corporación.
  2. Objeto del contrato:
    - a) Descripción del objeto: la realización de las tareas propias de contabilización y asesoramiento económico-financiero consistente en el desempeño de las funciones de:
      - Tareas auxiliares en la gestión de las operaciones de contabilización.
      - Asistencia técnica al Ayuntamiento lo referente a la gestión económica, presupuestaria y financiera.
    - b) Lugar de prestación del servicio: municipio de Valdetorres del Jarama.
    - c) Plazo de duración del contrato inicial: dos años prorrogables por otros otro más.
  3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
    - a) Tramitación: ordinaria.
    - b) Procedimiento: abierto.
    - c) Forma: pluralidad de criterios.
  4. Precio de licitación:
    - a) Tipo de presupuesto: a tanto alzado.
    - b) Presupuesto base de licitación: 100.000 euros, IVA excluido, para los dos años de duración del contrato.
    - c) Cofinanciado: no.
  5. Garantías:
    - Provisional: no.
    - Definitiva: el equivalente al 5 por 100 del precio de adjudicación (IVA excluido).
  6. Obtención de documentación e información:
    - a) Entidad: la Secretaría General de esta Corporación, en horas de nueve a trece y treinta.
    - b) Domicilio: Ayuntamiento de Valdetorres de Jarama.
    - c) Localidad y código postal: 28150 Valdetorres de Jarama (Madrid).
    - d) Teléfono: 918 415 164.
    - e) Telefax: 918 415 149.
    - f) “E-mail”: mcnavarro1@gmail.com
    - g) “Perfil del contratante”:  
<http://www.ayto-valdetorresdejarama.es/tramites-y-gestiones/perfil-del-contratante>
  - h) Fecha límite de obtención de documentos e información: con antelación de cinco días a la fecha límite fijada para la recepción de ofertas.
7. Requisitos específicos del contratista:
    - a) Los licitadores deberán acreditar la solvencia financiera, económica y técnica mediante la aportación de la documentación indicada en los pliegos.
    - b) Otros requisitos: los determinados en el pliego de cláusulas administrativas.

8. Criterios para la adjudicación:

Se atenderá a pluralidad de criterios:

- Criterios evaluables mediante juicio técnico: hasta un máximo de 20 puntos.
- Criterios evaluables de forma automática mediante fórmulas: hasta un máximo de 80 puntos.

9. Presentación de ofertas:

- a) Fecha límite de la presentación: las ofertas para licitar en el procedimiento, se presentarán dentro del plazo de quince días naturales a partir de la publicación del anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, en horario de nueve a trece y treinta.
- b) Documentación a presentar: la que se indica en el pliego de cláusulas particulares que rige la contratación y conforme al modelo que en dicho pliego se establece.
- c) Lugar de presentación: Secretaría General de la Corporación.  
Domicilio y código postal: calle Miralrío, número 2, 28150 Valdetorres de Jarama (Madrid).

10. Apertura de ofertas: se anunciará en el “perfil del contratante”.

11. Importe del anuncio: el importe de los anuncios, hasta un importe máximo de 1.700,00 euros, correrá a cargo del adjudicatario.

En Valdetorres de Jarama, a 1 de agosto de 2017.—El alcalde, José Manuel Acevedo Ramos.

(01/26.837/17)

